



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลมะนังดาลำ โทร. ๐๗๓ ๔๕๒ ๑๘๗

ที่ ปน. ๗๗๗๐๑/- วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/ผู้อำนวยการกองการศึกษา/
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน และข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อเท็จจริง

นายอำเภอสายบุรี ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น

กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนดำเนินงานให้ ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

/ขอเสนอเพื่อ...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะนังดาลำ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. แจกให้ทุกสำนัก/กอง ในสังกัด จำทำและรวบรวมรายละเอียดแผนการ โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ ของแต่ละกอง ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมข้อมูลเสนอ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

๒. ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล แผนงาน/โครงการพัฒนาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจัดส่งรายละเอียดตามแบบฟอร์ม แบบ ผด.๒ (บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ) ส่งให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมะนังดาลำ ภายใน วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอัปดุลกาแม ตะกา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะนังดาลำ

รับทราบ ดำเนินการส่งข้อมูลแผนงาน/โครงการพัฒนา ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

..... หัวหน้าสำนักปลัด
 ผอ.กองคลัง
 ผอ.กองช่าง
 ผอ.กองการศึกษาฯ
 ผอ.กองสาธารณสุขฯ